அறிவிப்பு– Notification

நாகப்பட்டினம் மாவட்ட நலவாழ்வுச் சங்கம்

மருத்துவம் மற்றும் மக்கள் நல்வாழ்வுத்துறை

பார்வை. மருத்துவம் மற்றும் மக்கள் நல்வாழ்வுத்துறை அரசாணை எண்.117 நாள்.05.04.2023

நாகப்பட்டினம் மாவட்ட நலவாழ்வுச் சங்கத்தின் வழியாக ஒரு "திட்டங்கள் மற்றும் நிர்வாக உதவியாளர்" (Programme Cum Administrative Assistant) பணியிடம் ஒன்று புதியதாக தோற்றுவிக்கப்பட்டு உள்ளதால் அப்பணியிடத்திற்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் முற்றிலும் தற்காலிகமாக பணியமர்த்திட தகுதியானவர்களின் விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

வ.எண்	பணியின் விவரம்	காலிப்பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை	பணிக்கான தகுதி	ஊதிய விவரம்
1	"திட்டங்கள் மற்றும் நிர்வாக உதவியாளர்" (Programme Cum Administrative Assistant)	1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களில் இளநிலை அல்லது முதுநிலை பட்டப்படிப்பு முன் அனுபவம்: MS Office மென்பொருளில் ஓராண்டு முன் அனுபவம். கணக்கு பதிவியல் மற்றும் கடித வரைவுகளில் நல்ல திறமைகள் பெற்றிருக்க வேண்டும் .	ரூ.12000 (தேசிய நலக்குழும வழிகாட்டு நெறிமுறைகளின் படி)

நிபந்தனைகள்:

1. இந்த பதவி முற்றிலும் தற்காலிகமானது.45 வயதிற்கு உட்பட்டவர்கள் மட்டும்.
2. எந்த ஒரு காலத்திலும் பணி நிரந்தரம் செய்யப்பட மாட்டாது.
3. பணியில் சேர்வதற்கான சுய விருப்ப ஒப்புதல் கடிதம் அளிக்கப்பட வேண்டும்
4. கல்விச்சான்று மற்றும் மதிப்பெண் பட்டியல் நகல்
5. இருப்பிடச்சான்று மற்றும் சாதிச்சான்று நகல்
6. நிர்வாக காரணங்களால் இந்த அறிவிப்பை இரத்து செய்யவோ அல்லது நிறுத்தி வைக்கவோ மாவட்ட நல வாழ்வு சங்கத்திற்கு அதிகாரம் உள்ளது

விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணத்தில் பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்துடன் சுய சான்றொப்பமிட்டு விண்ணப்பங்களை (நேரில்/ தபால் வழியாகவோ) 02.10.2023 மாலை 05.00 மணிக்குள் சமர்பிக்க வேண்டும். மேலும் விவரங்களுக்கு https:www.nagapattinam.nic.in என்ற இணையதளத்தில் பார்க்கவும்.

துணை இயக்குநர் சுகாதாரப் பணிகள் அலுவலம்
மாவட்ட ஆட்சியரக வளாகம்
முதல் நுழைவாயில்
நாகப்பட்டினம்– 611 003
தொடர்புக்கு– 04365 253036

ஒப்புதல்

நிர்வாக செயலர்/துணை இயக்குநர்
சுகாதாரப்பணிகள் மாவட்ட நலவாழ்வுச் சங்கம்
நாகப்பட்டினம்.

தலைவர்/ மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்,
மாவட்ட நலவாழ்வுச் சங்கம்,
நாகப்பட்டினம்.